



## Zpět do práce po rodičovské dovolené s MČ Praha 13



EVROPSKÝ SOCIÁLNÍ FOND  
PRAHA & EU: INVESTUJEME DO VAŠÍ  
BUDOUCNOSTI

### BEZPLATNÝ E-LEARNING z domova nebo v DDM Stodůlky

[www.rentel.cz/portal/zpetdoprace](http://www.rentel.cz/portal/zpetdoprace)

#### Jaký přínos má e-learning při hledání práce nebo po návratu do své práce?

- CERTIFIKÁT
- zahrnuje také **akreditované kurzy Ministerstvem Vnitra ČR** dle zákona č. 312/2002 Sb. o úřednících územních samosprávných celků
- **vzdělávání dle sylabu ECDL** (European Computer Driving Licence), příprava na zkoušky pro získání Certifikátu ECDL Start, [http://www.ecdl.cz/uchazec\\_core.php](http://www.ecdl.cz/uchazec_core.php)

#### Výhody e-learningu:

- místo a čas zvolí rodič sám
- dostupnost a podpora všem
- v DDM Stodůlky pomoc s registrací a studijní materiály v tištěné podobě

### ZDARMA HLÍDÁNÍ DĚTÍ v DDM Stodůlky

- **KDY?** Květen – prosinec 2015.
- **KDO?** Rodič, který pečuje o nezaopatřené dítě ve věku 1 až 4 let a má trvalé bydliště v Praze nebo pobyt na území hl. města Prahy min. 6 měsíců.

#### REGISTRACE – OBJEDNÁNÍ TERMÍNŮ:

- **Mgr. Michaela Gaydošová, DDM Stodůlky**
- mob. 604 441 559, mob. 731 164 770
- e-mail: [zpetdoprace@p13.mepnet.cz](mailto:zpetdoprace@p13.mepnet.cz)  
[michaelagaydosova@seznam.cz](mailto:michaelagaydosova@seznam.cz)

#### DALŠÍ INFORMACE:

- <http://www.praha13.cz/Mestska-cast/Socialni-oblast/Projekt-Zpet-do-prace>
- **Mgr. Hana Tyranová**
- ÚMČ Praha 13, 2. patro, dveře č. 319
- tel. 235 011 452, mob. 702 168 628



## Zpět do práce po rodičovské dovolené s MČ Praha 13



EVROPSKÝ SOCIÁLNÍ FOND  
PRAHA & EU: INVESTUJEME DO VAŠÍ  
BUDOUCNOSTI

### BEZPLATNÉ KURZY FORMOU E-LEARNINGU Z DOMOVA NEBO V DDM STODŮLKY ZDARMA HLÍDÁNÍ DĚTÍ V DDM STODŮLKY

[www.rentel.cz/portal/zpetdoprace](http://www.rentel.cz/portal/zpetdoprace)

<http://www.praha13.cz/Mestska-cast/Socialni-oblast/Projekt-Zpet-do-prace>

Nabízíme tyto kurzy:

#### I. PŘÍPRAVA NA NÁVRAT DO ZAMĚSTNANECKÉHO VZTAHU

Kurzy akreditované Ministerstvem Vnitra ČR dle zákona č. 312/2002 Sb. o úřednících územních samosprávných celků.

1. Příprava na přijímací pohovor
2. Prezentační dovednosti (číslo akreditace AK/PV-44/2015)
3. Pracovní právní vztahy z pohledu zaměstnance (číslo akreditace AK/PV-44/2015)

#### II. PŘÍPRAVA NA PRACOVNÍ POZICI VE VEŘEJNÉ SPRÁVĚ

Kurzy akreditované Ministerstvem Vnitra ČR dle zákona č. 312/2002 Sb. o úřednících územních samosprávných celků.

1. Základy obecního zřízení a postavení úředníka (číslo akreditace AK/PV-230/2011)
2. Správní řád (číslo akreditace AK/PV-706/2005)
3. Ochrana osobních údajů (číslo akreditace AK/PV-230/2011)

#### III. PŘÍPRAVA NA PRACOVNÍ POZICI ASISTENTKY/ASISTENTA

1. Základy společenského chování
2. Český jazyk
3. Úprava písemností dle ČSN 016910

#### IV. OBNOVENÍ A AKTUALIZACE ICT ZNALOSTÍ A DOVEDNOSTÍ

V souladu se sylaby ECDL - European Computer Driving Licence.

1. Základní pojmy ICT, práce s počítačem a správa souborů
2. Textový editor Word 2013
3. Tabulkový procesor Excel 2013

#### V. ZDRAVÝ ŽIVOTNÍ STYL NEJEN V ZAMĚSTNÁNÍ

1. Zdravý životní styl
2. Aby práce nebolela - jak si uspořádat pracoviště podle zásad ergonomie, cvičení v kanceláři
3. Stravou k aktivnímu životu – prevence zdravotních problémů