



M ě s t s k á č á s t P r a h a 1 3

Zastupitelstvo městské části

Zápis

z 2. zasedání zastupitelstva MČ konaného dne 18.01.2023

od 10:00 hodin v zasedací síni radnice MČ Praha 13

Zasedání v 10:00 hodin zahájil a dále vedl pan starosta, který v úvodu uvítal všechny členy zastupitelstva.

Na začátku jednání bylo přítomno 34 členů a zastupitelstvo bylo tudíž usnášeníschopné ve smyslu § 90 zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, v platném znění.

Přítomni :

dle prezenční listiny, která je uložena u originálu zápisu v organizačně-administrativním oddělení

- **Ověření a potvrzení platnosti mandátu členky zastupitelstva Zuzany Kratochvílové**

Z důvodu ověření mandátu členky zastupitelstva Zuzany Kratochvílové bylo nutné zvolit mandátový výbor.

V souladu s § 4 odst. 11 jednacího řádu pracuje mandátový výbor ve složení zvoleném na ustavujícím zasedání zastupitelstva.

Složení mandátového výboru:

Petr Praus – předseda
Václav Hrdlička, Milan Vávra – členové
Michal Prošek – vedoucí OLP

Hlasování č. 1 - pro: 33, proti: 0, zdržel se: 0
Návrh byl přijat.

Mandátový výbor na základě zápisu o výsledku voleb ze dne 24. 09. 2022 a osvědčení o zvolení ověřil mandát zastupitelky Zuzany Kratochvílové a potvrdil ji ve funkci členky Zastupitelstva MČ Praha 13.

- **Složení slibu členky Zastupitelstva MČ Praha 13 Zuzany Kratochvílové.**

Nová členka zastupitelstva Zuzana Kratochvílová složila slib členky zastupitelstva v souladu se zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění.

V úvodu jednání pan starosta poděkoval zaměstnancům úřadu městské části za práci. Úřad získal ocenění za první místo v Národní ceně kvality České republiky za rok 2022 v programu EXCELENCE a navázal na úspěchy z posledních let. Je jediným oceněným z řad městských částí, obcí a městských úřadů v ČR, který si postupně odnesl hlavní cenu za vítězství podle modelu CAF, za společenskou odpovědnost a také podle modelu EFQM.

Ověřovatelé zápisu:

Václav Hrdlička
Milan Vávra

Hlasování č. 2: pro: 34 , proti: 0, zdržel se: 0
Návrh byl přijat.

Návrhový výbor:

Vít Bobysud
Vojtěch Provazník
Tomáš Krejčí

Hlasování č. 3: pro: 33 , proti: 0, zdržel se: 0
Návrh byl přijat.

Program

- | | |
|--|-----------------|
| 1. Volba přisedícího Obvodního soudu pro Prahu 5 | BJ
0338/2023 |
| 2. Rozbor hospodaření MČ Praha 13 za 1. - 3. čtvrtletí 2022 a účetní závěrka MČ Praha 13 za 1. - 3. čtvrtletí 2022 | BJ
1145/2022 |
| 3. Rozpočtové změny za měsíce srpen - listopad 2022 | BJ
1204/2022 |
| 4. Změna finančního plánu zdaňované činnosti MČ Praha 13 včetně správcovských firem k 1.12.2022 | BJ
1142/2022 |
| 5. Žádost o účelovou finanční dotaci na zabezpečení kultury v Praze 13 v roce 2023 | BJ
0335/2023 |
| 6. Rozpočet MČ Praha 13 na rok 2023 (rozpočet hlavní činnosti, finanční plán zdaňované činnosti včetně správcovských firem, rozpočet příspěvkových organizací: ZŠ, MŠ, DDM, rekreační objekt Kozel a rozpočet Střediska sociálních služeb) | BJ
1203/2022 |
| 7. Informace o zhodnocení peněžních prostředků MČ Praha 13 | BJ
0323/2023 |
| 8. Volba členů výborů ZMČ Praha 13 | BJ
0334/2023 |
| 9. Jmenování odpovědného politika pro program "místní Agenda 21" | BJ
1176/2022 |
| 10. Deklarace o implementaci místní Agendy 21 a principů udržitelného rozvoje na MČ Praha 13 | BJ
1177/2022 |
| 11. Personální změny ve složení Správní rady Sociálního fondu zaměstnavatele | BJ
1207/2022 |
| 12. Memorandum o spolupráci při zajištění infrastrukturních potřeb a kapacit v oblasti základního vzdělávání na území městské části Praha 13 | BJ
0337/2023 |
| 13. Návrh na stanovení měsíčních odměn pro neuvolněné členy Zastupitelstva MČ Praha 13 podle výkonu jednotlivých funkcí | BJ
0339/2023 |
| 14. Stanovení paušální částky náhrady ušlé mzdy nebo výdělku pro kalendářní rok 2023 pro neuvolněné členy ZMČ Praha 13, stanovení nejvyšší částky, kterou lze poskytnout za kalendářní měsíc a stanovení doby nezbytně nutné k výkonu funkce neuvolněného člena ZMČ Praha 13 | BJ
0324/2023 |
| 15. Smlouva o zřízení věcného břemene k pozemkům parc. č. 2318/1 a parc. č. 2341/1, vše v k. ú. Stodůlky s PREdistribuce, a. s., IČO 27376516 | BJ
1201/2022 |
| 16. Smlouva o zřízení věcného břemene k pozemku parc. č. 2908/4 v k. ú. Stodůlky s Quantcom, a. s., IČO 28175492 | BJ
1156/2022 |
| 17. Zpětvzetí žádosti na HMP o svěření pozemků v k. ú. Stodůlky | BJ
1148/2022 |
| 18. Bezúplatný převod movitého majetku Středisku sociálních služeb Prahy 13 | BJ
0321/2023 |
| 19. Zpráva o plnění usnesení ZMČ Praha 13 | BJ
1167/2022 |
| 20. Dotazy a interpelace | |
| 21. Různé | |

Pan starosta navrhl z programu zasedání ZMČ stáhnout bod č. 15 - *Smlouva o zřízení věcného břemene k pozemkům parc. č. 2318/1 a parc. č. 2341/1, vše v k. ú. Stodůlky s PREdistribuce, a. s., IČO 27376516*, a to na základě žádosti HLMP odboru evidence majetku ze dne 17.01.2023 z důvodu porovnání geometrických plánů. Materiál bude předložený na jiném zasedání ZMČ Praha 13.

Zastupitel Murňák požádal o zařazení bodu do programu zasedání pod názvem „*Připojení k akci Vlajka pro Tibet*“, s textem usnesení „*Zastupitelstvo MČ Praha 13 souhlasí s tím, aby se MČ Praha 13 připojila k akci Vlajka pro Tibet a 10. března 2023 byla vyvěšena na radnici Tibetská vlajka*“. Ukládá tajemníkovi realizovat bod tohoto usnesení. Tento bod zařadit do programu jako poslední.

Hlasování o návrhu zastupitele Murňáka k zařazení bodu do programu zasedání.

Hlasování č. 4 - pro: 12, proti: 0 , zdržel se: 22
Návrh nebyl přijat.

Hlasování o původně navrženém programu a stažením bodu č. 15.

Hlasování č. 5 - pro: 32, proti: 0, zdržel se: 2
Návrh byl přijat.

Jednání

1. Volba přísedícího Obvodního soudu pro Prahu 5

Vypracoval: JUDr. Šárka Mašková, vedoucí odboru občansko-správního
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky:

na připomínky zastupitelů Mucaly a Murňáka odpověděl pan starosta.

O navrženém usnesení bylo hlasováno.

Hlasování č. 6 - pro: 34, proti: 0, zdržel se: 0
Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0019/2023

2. Rozbor hospodaření MČ Praha 13 za 1. - 3. čtvrtletí 2022 a účetní závěrka MČ Praha 13 za 1. - 3. čtvrtletí 2022

Vypracoval: Ing. Světlá Džmuráňová, vedoucí oddělení plánu a rozpočtu,
Ing. Kamila Nátrová, vedoucí oddělení zdaňované činnosti
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka, starosta

Materiál podrobně uvedl pan starosta.

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Zastupitel Podzemský poděkoval za předložený materiál a vzhledem ke skutečnosti, že v minulém volebním období nebyli zastupitelé, proto se členové klubu PRAHA 13 SOBĚ při hlasování zdrží.

O navrženém usnesení bylo hlasováno.

Hlasování č. 7 - pro: 24, proti: 0, zdržel se: 11
Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0020/2023

3. Rozpočtové změny za měsíce srpen - listopad 2022

Vypracoval: Ing. Světlá Džmuráňová, vedoucí oddělení plánu a rozpočtu
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka, starosta MČ Praha 13

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 8 - pro: 23, proti: 0, zdržel se: 10
Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0021/2023

4. Změna finančního plánu zdaňované činnosti MČ Praha 13 včetně správcovských firem k 1.12.2022

Vypracoval: Ing. Kamila Nátrová, vedoucí oddělení zdaňované činnosti
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka, starosta MČ Prahy 13

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 9 - pro: 22, proti: 0, zdržel se: 12
Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0022/2023

5. Žádost o účelovou finanční dotaci na zabezpečení kultury v Praze 13 v roce 2023

Vypracoval: Marek Pardubický, odborný asistent, Bohdan Pardubický, asistent
místostarosty
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka

Dotazy a připomínky:

materiál uvedl pan starosta.

Do diskuse k programové nabídce a financování KD Mlejn se zapojili zastupitelé Hrdlička, Mucala, Kopetzký. Na podněty reagoval pan starosta, který mj. uvedl, že výroční zpráva bude k dispozici na webových stránkách kulturního domu. V závěru diskuse vystoupila zastupitelka Bero, které ředitelce KD Mlejn nabídla spolupráci. Za tento konstruktivní přístup ji pan starosta poděkoval.

Hlasování č. 10 - pro: 34, proti: 0, zdržel se: 0
Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0023/2023

6. Rozpočet MČ Praha 13 na rok 2023 (rozpočet hlavní činnosti, finanční plán zdaňované činnosti včetně správcovských firem, rozpočet příspěvkových organizací: ZŠ, MŠ, DDM, rekreační objekt Kozel a rozpočet Střediska sociálních služeb)

Vypracoval: Ing. Světlá Džmuránová, vedoucí oddělení plánu a rozpočtu,
Ing. Kamila Nátrová, vedoucí oddělení zdaňované činnosti
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka, starosta

Předložený materiál podrobně uvedl pan starosta, který konstatoval, že rozpočet městské části Praha 13 na rok 2023 je navrhován jako vyrovnaný.

Dotazy a připomínky:

V úvodu projednávání tohoto bodu zastupitel Hrdlička uvedl, že členové klubu Zelení a Piráti P13 tento materiál nepodpoří.

Do rozpravy k předloženému materiálu se zapojili zastupitelé Hrdlička, Kopetzký, Mucala. Ve svých připomínkách se zaměřili mj. na investiční výdaje, modernizací MŠ a ZŠ ve smyslu připojení na náhradní zdroje /fotovoltaika/. Podrobně se zabývali investicemi, využitím rekreačního zařízení Kozel, financemi pro TV 13, příjmy z pronájmu billboardu. Na jednotlivé připomínky reagoval pan starosta, místostarostka Todlová, vedoucí ekonomického odboru pan Mareš.

Zastupitel Trmota uvedl, že členové klubu SPD, Trikolora a NK pro P13 se při hlasování zdrží.

Se svou připomínkou k rozpočtu vystoupil občan městské části pan Zeman.

Zastupitel Hrdlička předložil změnu v rozpočtu, a to v navýšení částky určené pro Agendu 21 z navrhovaných 230 tisíc na 280 tisíc.

Hlasování o návrhu zastupitele Hrdličky.

Hlasování č. 11 - pro: 13, proti: 3, zdržel se: 19
Návrh nebyl přijat.

Hlasování o původně navrženém usnesení.

Hlasování č. 12 - pro: 26, proti: 0, zdržel se: 9
Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0024/2023

7. Informace o zhodnocení peněžních prostředků MČ Praha 13

Vypracoval: Ing. Jaroslav Mareš, tajemník úřadu
Předkládá: Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky:

zastupitel Hrdlička se dotázal na výši úrokových sazeb. Jeho dotaz zodpověděl vedoucí ekonomického odd. pan Mareš.

Hlasování č. 13 - pro: 30, proti: 0, zdržel se: 2
Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0025/2023

8. Volba členů výborů ZMČ Praha 13

Vypracoval: Daniela Třasáková, odborný pracovník - sekretariát

Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky:

pan starosta bude jednat se zástupci klubů, a to zastupitelem Podzemským a zastupitelem Nitrou. Výbory budou doplněné o jejich členy.

Hlasování č. 14 - pro: 35, proti: 0, zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0026/2023

9. Jmenování odpovědného politika pro program "místní Agenda 21"

Vypracoval: Daniela Třasáková, odborný pracovník - sekretariát

Předkládá: Rada MČ Praha 13, David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 15 - pro: 35, proti: 0, zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0027/2023

10. Deklarace o implementaci místní Agendy 21 a principů udržitelného rozvoje na MČ Praha 13

Vypracoval: Daniela Třasáková, odborný pracovník - sekretariát

Předkládá: Ing. Vít Bobysud, předseda výboru pro Agendu 21

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 16 - pro: 35, proti: 0, zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0028/2023

11. Personální změny ve složení Správní rady Sociálního fondu zaměstnavatele

Vypracoval: Bc. Eliška Zemanová, vedoucí oddělení personálního a platového

Předkládá: Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 17 - pro: 34, proti: 0, zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0029/2023

12. Memorandum o spolupráci při zajištění infrastrukturních potřeb a kapacit v oblasti základního vzdělávání na území městské části Praha 13

Vypracoval: Mgr. Hana Newton, odborný pracovník

Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

materiál uvedl pan starosta, mj. konstatoval, že v budoucnu hrozí nedostatečná vybavenost základního školství, podobně jako i předškolních zařízení na území naší městské části. Souvisí to s rozvojem hlavně Západního Města. Proto je předložen návrh Memoranda o spolupráci mezi hl. m. Prahou a městskou částí Praha 13.

Hlasování č. 18 - pro: 35, proti: 0, zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0030/2023

13. Návrh na stanovení měsíčních odměn pro neuvolněné členy Zastupitelstva MČ Praha 13 podle výkonu jednotlivých funkcí

Vypracoval: Bc. Eliška Zemanová, vedoucí oddělení personálního a platového

Předkládá: Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 19 - pro: 35, proti: 0, zdržel se: 0
Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0031/2023

14. Stanovení paušální částky náhrady ušlé mzdy nebo výdělku pro kalendářní rok 2023 pro neuvolněné členy ZMČ Praha 13, stanovení nejvyšší částky, kterou lze poskytnout za kalendářní měsíc a stanovení doby nezbytně nutné k výkonu funkce neuvolněného člena ZMČ Praha 13

Vypracoval: Bc. Eliška Zemanová, vedoucí oddělení personálního a platového
Předkládá: Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 20 - pro: 34, proti: 0, zdržel se: 0
Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0032/2023

15. Smlouva o zřízení věcného břemene k pozemkům parc. č. 2318/1 a parc. č. 2341/1, vše v k. ú. Stodůlky s PREdistribuce, a. s., IČO 27376516

Vypracoval: Martina Schürerer, oddělení majetku
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Petr Zeman, místostarosta

Materiál byl stažen z programu jednání.

16. Smlouva o zřízení věcného břemene k pozemku parc. č. 2908/4 v k. ú. Stodůlky s Quantcom, a. s., IČO 28175492

Vypracoval: Martina Schürerer, oddělení majetku
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Petr Zeman, místostarosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 21 - pro: 34, proti: 0, zdržel se: 1
Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0033/2023

17. Zpětvzetí žádosti na HMP o svěřeni pozemků v k. ú. Stodůlky

Vypracoval: Mgr. Iva Mesterová, vedoucí oddělení majetkového

Předkládá: Rada MČ Praha 13, Petr Zeman, místostarosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 22 - pro: 35, proti: 0, zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0034/2023

18. Bezúplatný převod movitého majetku Středisku sociálních služeb Prahy 13

Vypracoval: Mgr. Iva Mesterová, vedoucí oddělení majetkového

Předkládá: Rada MČ Praha 13, Petr Zeman, místostarosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 23 - pro: 35, proti: 0, zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0035/2023

19. Zpráva o plnění usnesení ZMČ Praha 13

Vypracoval: Daniela Třasáková, odborný pracovník - sekretariát

Předkládá: Tomáš Murňák, předseda výboru kontrolního

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 24 - pro: 34, proti: 0, zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0036/2023

20. Dotazy a interpelace

Nebyly předloženy žádné dotazy a interpelace.

21. Různé

Podnět občana k parkování u ZŠ Brdičkova, kde auta parkují příčně na chodníku. Překážkou je výška obrubníku.

Pan starosta požádal místostarostu Zeleného prověřit situaci v dané lokalitě.

Zastupitel Kopetzky vyjádřil svůj názor k vyvěšení Tibetské vlajky.

Zastupitel Trmota jménem občanů vznesl podnět k prověření, který se týkal neobdržení volebních lístků do komunálních voleb a tato situace se opakovala i při prvním kole voleb prezidentských.

Pan starosta požádal pana tajemníka o zjištění pochybení.

Zastupitel Mucala vystoupil s příspěvkem k vyvěšení Tibetské vlajky.

Zastupitel Vítek na základě postřehů ředitelů a učitelů vznesl znepokojivý postřeh ohledně možného rušení kroužku.

Pan starosta požádal místostarostku Plesníkovou, aby se spolu se zastupitelem Vítkem této problematice věnovala.

Zastupitele Trmotu zajímá oblast životního prostředí, a to konkrétně množství se nepořádku a požádal, zda by bylo možné v budoucnu dát na webové stránky městské části počet podnětů od občanů, kteří upozorňují na nepořádek ve svém okolí. Dále ho zajímal počet firem, které se podílí na úklidu a jak mají rozdělené území.

Reagoval pan starosta, který sdělil, že část pozemků spravuje městská část, jsou to naše pozemky nebo nám svěřené. Pan starosta požádal vedoucí OŽP o informaci, které konkrétně to jsou. Dále jsou to pozemky ve vlastnictví HLMP a pak soukromé. Konstatoval, že občan nerozlišuje v jakém vlastnictví je daný pozemek. Záleží také na četnosti odvozu tříděného odpadu a pak přistavení velkoobjemových kontejnerů.

Materiály k informaci

K informaci nebyly předloženy žádné materiály.

Konec jednání: 12:15 hodin

Zápis vyhotovil: Organizačně-administrativní oddělení

Ověřil: Václav Hrdlička v. r.

Milan Vávra v. r.

Ing. David Vodrážka v. r.

starosta

Příloha č. 1: přijatá usnesení z 2. zasedání ZMČ č. UZ 0019/2023 – UZ 0036/2023

Příloha č. 2: protokol o hlasování

(uložen u originálu zápisu v organizačně-administrativním oddělení)

Příloha č. 3: prezenční listina

(uložena u originálu zápisu v organizačně-administrativním oddělení)

Příloha č. 4: zápis mandátového výboru