



# M ě s t s k á   č á s t   P r a h a   1 3

## Zastupitelstvo městské části

### *Zápis*

### *z 8. zasedání zastupitelstva MČ konaného dne 11.03.2020*

---

**od 10:00 hodin v zasedací síni radnice MČ Praha 13**

---

Zasedání v 10:00 hodin zahájil a dále vedl pan starosta, který v úvodu uvítal všechny členy zastupitelstva.

Na začátku jednání bylo přítomno 35 členů a zastupitelstvo bylo tudíž usnášeníschopné ve smyslu § 90 zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, v platném znění.

#### **Přítomni :**

dle prezenční listiny, která je uložena u originálu zápisu v organizačně-administrativním oddělení

#### **Ověřovatelé zápisu:**

Ivana Todlová

Michal Drábek

Hlasování č. 1: pro: 33 , proti: 1 , zdržel se: 1

Návrh byl přijat.

## **Návrhový výbor:**

Vít Bobysud  
Pavel Prokeš  
Josef Zobal

Hlasování č. 2: pro: 35 , proti: 0 , zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

## **Program**

- |                                                                                                                                                                                                                                            |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1. Rozpočet MČ Praha 13 na rok 2020 (rozpočet hlavní činnosti, finanční plán zdaňované činnosti včetně správcovských firem, rozpočet příspěvkových organizací: ZŠ, MŠ, DDM, Rekreační objekt Kozel a rozpočet Střediska sociálních služeb) | BJ<br>0410/2020 |
| 2. Střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 13 na roky 2021 - 2025                                                                                                                                                                             | BJ<br>0413/2020 |
| 3. Rozpočtové změny za měsíc prosinec 2019                                                                                                                                                                                                 | BJ<br>0415/2020 |
| 4. Informace o výsledku zhodnocení peněžních prostředků MČ Praha 13                                                                                                                                                                        | BJ<br>0409/2020 |
| 5. Žádost o účelovou finanční dotaci na zabezpečení kultury v Praze 13 v roce 2020                                                                                                                                                         | BJ<br>0455/2020 |
| 6. Žádosti o účelové finanční dotace na rozvoj sportu a na kulturu, školství, zdravotnictví a sociální oblast                                                                                                                              | BJ<br>0456/2020 |
| 7. Stanovení měsíčních odměn pro neuvolněné členy Zastupitelstva MČ Praha 13 podle výkonu jednotlivých funkcí                                                                                                                              | BJ<br>0420/2020 |
| 8. Dodatek č. 1 k Zásadám pro poskytování cestovních náhrad členům zastupitelstva MČ Praha 13                                                                                                                                              | BJ<br>0424/2020 |
| 9. Přenesení pravomoci ke schvalování „Zásad používání Sociálního fondu zaměstnavatele" ze ZMČ Praha 13 na RMČ Praha 13                                                                                                                    | BJ<br>0418/2020 |
| 10. Personální změna ve složení výboru ZMČ Praha 13 pro Agendu 21                                                                                                                                                                          | BJ<br>0378/2020 |
| 11. Uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene k pozemku parc. 112/2 v k.ú. Třebonice                                                                                                                                                      | BJ<br>0422/2020 |
| 12. Uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene k pozemkům parc. č.1235/30, parc. č. 1235/132, parc. č. 2228/2 a parc. č. 2685/1, vše v k.ú. Stodůlky                                                                                       | BJ<br>0412/2020 |
| 13. Uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene k pozemkům parc. č.1235/30, parc. č. 1235/132, parc. č. 2214/1, parc. č. 2228/2 a parc. č. 2685/1, vše v k.ú. Stodůlky                                                                      | BJ<br>0441/2020 |

- |     |                                                                                                                         |                 |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 14. | Uzavření smlouvy o zřízení služebnosti k pozemkům parc.č. 2235/12, 2705/30 a 2705/34 v k.ú. Stodůlky                    | BJ<br>0417/2020 |
| 15. | Vykoupení pozemků v k.ú. Stodůlky zastavěných stavbami a komunikacemi v majetku MČ Praha 13                             | BJ<br>0425/2020 |
| 16. | Odejmutí pozemků parc.č. 162/6, 162/267, 162/268 a 97/58, vše v k.ú. Stodůlky, ze svěřené správy městské části Praha 13 | BJ<br>0419/2020 |
| 17. | Výroční zpráva o činnosti škol a školských zařízení v působnosti správního obvodu Praha 13 za školní rok 2018/2019      | BJ<br>0432/2020 |
| 18. | Zpráva o plnění usnesení ZMČ Praha 13                                                                                   | BJ<br>0397/2020 |
| 19. | Zpráva o jednání bezpečnostní rady MČ Praha 13 ohledně koronaviru                                                       | BJ<br>0492/2020 |
| 20. | Dotazy a interpelace                                                                                                    |                 |
| 21. | Různé                                                                                                                   |                 |

Zastupitel Mucala předložil návrh zařadit na program zasedání bod *Projednání výsledku krizového štábu k Covid-19*.

Pan starosta se s tímto návrhem ztotožnil a navrhl zařazení uvedeného bodu jako číslo 19 do navrženého programu.

Hlasování č. 3 - pro: 35, proti: 0, zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

Zastupitel Hrdlička předložil návrh zařadit na program zasedání bod *Personální změna ve výborech ZMČ – doplnění zástupců klubu Zelení a Piráti pro 13*.

Hlasování č. 4 - pro: 12, proti: 12, zdržel se: 10

Návrh nebyl přijat.

Zastupitel Kolář předložil návrh zařadit na program zasedání bod *Aktualizace statutu regionálního periodika zpravodaje Stop (Stodůlecký posel)* včetně návrhu usnesení.

Hlasování č. 5 - pro: 11, proti: 11, zdržel se: 13

Návrh nebyl přijat.

Hlasování o původně navrženém programu doplněném o bod 19 „Zpráva o jednání bezpečnostní rady MČ Praha 13 ohledně koronaviru“.

Hlasování č. 6 - pro: 33, proti: 0, zdržel se: 2

Návrh byl přijat.

## Jednání

### **1. Rozpočet MČ Praha 13 na rok 2020 (rozpočet hlavní činnosti, finanční plán zdaňované činnosti včetně správcovských firem, rozpočet příspěvkových organizací: ZŠ, MŠ, DDM, Rekreační objekt Kozel a rozpočet Střediska sociálních služeb)**

Vypracoval: Ing. Světlá Džmuránová, vedoucí oddělení plánu a rozpočtu, Ing. Kamila Nátrová, oddělení zdaňované činnosti

Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka, starosta MČ Prahy 13

Materiál uvedl pan starosta.

Dotazy a připomínky:

zastupitel Hrdlička se dotázal na hospodaření rekreačního zařízení Kozel v souvislosti s výší příspěvku městské části jako zřizovatele.

Zastupitel Kolář přednesl své připomínky a dotazy k dílčím položkám rozpočtu:

*kancelář starosty*

**položka 5139** – nákup materiálu: finanční prostředky na této položce jsou plánovány na nákupy drobného materiálu a květin pro odbor kanceláře starosty 50 tis. Kč, t. j. 4.166 Kč na měsíc. Co je možné si představit pod drobným materiálem za tuto částku?

**položka 5166** – konzultační, poradenské a právní služby: finanční prostředky jsou určeny na právní zastupování městské části v náročnějších kauzách. Z této položky budou financovány studie a analýzy zadávané všemi odbory našeho úřadu 3.123.400 Kč. Jaké kauzy v roce 2019 byly natolik náročné, že je i na rok 2020 rozpočtována takováto částka?

**položka 5175** – pohoštění: finanční prostředky jsou určeny na pohoštění pro návštěvy u starosty a dále na zajištění pohoštění při významných společenských a kulturních akcích organizovaných kanceláří starosty, 200 tis. Kč, t.j. 16.600 Kč měsíčně. Které společenské akce plánované na rok 2020 vyžadují takové náklady na občerstvení?

**položka 5194** – věcné dary: finanční prostředky budou použity na nákup věcných darů, propagačních předmětů a cen pro různé soutěže a pro akce pořádané starostou nebo pod jeho záštitou. 570.000 Kč t. j. 47.500 Kč měsíčně. Jaké akce pod záštitou starosty jsou plánované na rok 2020? O jaké věcné dary se jedná, když je rozpočtováno 47.500 Kč na měsíc?

**položka 5169** – nákup ostatních služeb, rozhlas a televize: položka bude čerpána na výrobu a digitální vysílání programu TV 13 a Praha TV 6.160.000 Kč. Jaká je sledovanost TV 13? Smlouva je platná do července tohoto roku, počítá se tedy s prodloužením? Kdy plánuje TV 13 přechod na DVB-T2? Proč neposkytuje TV 13 plný záznam zasedání zastupitelstva?

*místostarostové*

**položka 5175** – pohoštění: 50 tis. Kč, 30 tis. Kč, 50 tis. Kč. *Otázka pro všechny místostarosty: jaké akce pod Vaší záštitou jsou plánované na rok 2020?*

*odbor školství*

**položka 5166** – konzultační, poradenské a právní služby: *Finanční prostředky budou čerpány na úhradu služeb energetického managementu na základě uzavřených „Smluv o poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem“ za mateřské školy - 267.900 Kč. Co přesně znamená „služby energetického managementu“ a čeho se týkají „Smlouvy o poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem?“*

**položka 5166** – konzultační, poradenské a právní služby: *finanční prostředky budou čerpány na úhradu služeb energetického managementu na základě uzavřených „Smluv o poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem“ za základní školy – 18.300 Kč. Z jakého důvodu jsou náklady v této oblasti řádově menší pro základní školy oproti školám mateřským?*

**položka 5168** – zpracování dat a služby související s informačními a komunikačními technologiemi: *finanční prostředky z prodeje bytových jednotek budou použity na Analýzu a návrh řešení Programu Digitální Česko -250 tis. Kč. Jestli tomu správně rozumím, tak se jedná o tu analýzu, na kterou se schvaloval převod peněz z prodeje bytových jednotek? Pokud ano, chtěl bych se zeptat, jestli existuje již zadání pro tuto analýzu. Existuje? A mohl bych ho vidět? Kdy očekáváte, že by analýza měla vzniknout? Jestli jsem se do rozpočtu koukal správně, jedná se o jediný projekt v tomto roce týkající se digitalizace?*

**položka 5175** – pohoštění: *finanční prostředky jsou určeny na úhradu za pohoštění při příležitosti oceňování pedagogických pracovníků na Den učitelů a při příležitosti konání výjezdního zasedání ředitelů MŠ, ZŠ – 55 tis. Kč. Jaká část připadne na den učitelů a jaká na výjezdní zasedání? Počítá se v této částce i s ubytováním?*

Pan starosta požádal o uvedení dotazů pana Koláře do zápisu a bude na ně odpovězeno písemně.

Zastupitel Vaverka se dotázal na předpokládaný příjem z poplatku za znečištěné ovzduší vzhledem k loňskému roku, kdy byl očekávaný příjem 40 tis. Kč, na výši příjmů z úroků a zda tato položka souvisí s následujícím materiálem č. 4, dotaz k výši daně z nemovitostí.

Odpověděl pan Mareš, že výše daně z nemovitostí je plánovaná tak, aby se přiblížila skutečnému objemu, řídí se platnou metodikou. Výše úroků stanovují bankovní instituce.

Dotaz k výši příjmu z poplatku za znečištěné ovzduší bude zodpovězen písemně.

Zastupitel Kopetzky doporučil zvážit možnost ušetřit náklady při výrobě časopisu STOP využitím recyklovaného papíru. Dále se dotázal v souvislosti s příspěvkem zveřejněným ve STOPu na zvýšení výdajů na právní poradenství.

Reagoval pan starosta a uvedl, že dotaz k výrobě časopisu STOP bude odpovězeno písemně.

Zastupitel Koudelka se zeptal se na položku v odboru informatiky 6111- programové vybavení. Finanční prostředky jsou určeny na nákup softwaru ke správě hlášených závad prostřednictvím mobilní aplikace a licence produktů Microsoft – Windows server datacenter, jaká část z této položky 1.200 tis. Kč je určena na nákup tohoto softwarového vybavení a jaký má plán radnice z hlediska pořízení tohoto softwarového vybavení, jestli k tomu proběhne nějaká soutěž, nebo jestli už je vybráno konkrétní řešení.

Pan starosta sdělil, že z důvodu nepřítomnosti vedoucích odborů bude odpovězeno písemně.

Zastupitel Ryant se dotázal na důvod rozdílu plánovaných finančních prostředků mezi loňským a letošním rozpočtem v položce OŽP 5169 – ochrana druhů a stanovišť.

Odpověděl pan starosta, že podle výsledků výběrového řízení byla vybrána firma na deratizaci za výrazně nižší cenu než dříve.

Zastupitelka Horká se dotázala na některé výdaje k Domovu pro seniory. Vznese dotaz na neinvestiční výdaje ve výši 8 mil. Kč na úhradu služebného v návaznosti na koncesní smlouvu uzavřenou s provozovatelem DPS. Dále se dotázala na investiční výdaje, které jsou rozpočtovány ve výši 5.120 tis. Kč na realizaci plánovaných investic v DPS. Zajímaly ji i plánové investice v tomto roce, dále **rozpočtové opatření 243**, jedná se o přesun finančních prostředků 3.500 tis. Kč, které jsou určeny na využití v roce 2020 na zajištění výdajů na Domov pro seniory.

Na dotaz bude odpovězeno písemně.

Zastupitelka Drhová se dotázal na možnost začlenit položky na výdaje určené na realizaci nápadů vzešlých ze soutěže Ideathon. Dále se dotázala, vzhledem k vyvíjejícím se technologiím, na možnost levnějšího způsobu informování občanů o dění na městské části než prostřednictvím TV 13.

K vysílání TV 13 odpověděl pan starosta, že i v době vyspělých technologií má vysílání smysl pro značný počet obyvatel MČ, zejména seniorů. Dále uvedl, že na Ideathon není nutné vyčleňovat finanční prostředky, případný požadavek by se řešil rozpočtovým opatřením.

Na další dotazy, zastupitelů Vaverky, Mucaly a Horké k rozpočtu a Domovu pro seniory podrobně odpověděli pan starosta a pan Mareš.

Na dotaz zastupitele Koudelky na výši nákladů na zřízení billboardů informujících o získání ceny ÚMČ Praha 13 za společenskou odpovědnost bude odpovězeno písemně.

Zastupitelka Drhová postrádala v rozpočtu přehled plánovaných investičních akcí určených k rozvoji bytového fondu.

Odpověděl pan starosta, že finanční prostředky k uvedeným investicím nejsou v rozpočtu vyčleněny z důvodu absence součinnosti HMP a státu v této problematice.

Zastupitel Kolář přednesl návrh usnesení, text a hlasování viz níže.

Na další dotaz zastupitele Mucaly k Domu pro seniory podrobně reagoval pan Mareš.

Občan městské části pan Zeman měl následující připomínky:

- 1) vývoj financování Domu pro seniory po 1.1.2019
- 2) kolik Kč radnice vynaložila na informační kampaň radnice „Národní cena za společenskou odpovědnost“ velké billboardy, sociální sítě apod.?
- 3) jaký přínos se očekává z této informační kampaně?

Pan starosta přislíbil písemnou odpověď.

Zastupitel Hrdlička konstatoval, že klub Zelení a Piráti pro 13 rozpočet městské části Praha 13 nepodpoří.

Zastupitel Kolář – návrh usnesení:

*Pozměňovací návrhy rozpočtu pro rok 2020 viz příloha.*

*Hlasovat odděleně o bodech 1-7. Jedná se o přesunutí finančních prostředků z pohoštění v kapitolách kanceláře starosty a místostarostů na neinvestiční transfery občanským sdružením. Dále se jedná o přesun peněz z prostředků na TV 13 v druhé polovině roku na platy pedagogických pracovníků základních škol na Praze 13.*

*Pozměňovací návrhy k bodu č. 1 „Rozpočet MČ Praha 13 na rok 2020“*

1. kancelář starosty: položka 5139 – nákup materiálu 30.000 Kč
2. kancelář starosty: položka 5175 – pohoštění 100.000 Kč
3. místostarosta Zeman: položka 5175 – pohoštění 30.000 Kč
4. místostarosta Zelený: položka 5175 – pohoštění 30.000 Kč
5. oblast kulturních, tělovýchovných a sportovních činností: položka 5222 – neinvestiční transfery občanským sdružením 760.000 Kč
6. kancelář starosty – oddělení tisku a informací: položka 5169 – nákup ostatních služeb – rozhlas a televize 3.080.000 Kč
7. odbor školství: položka – účelová dotace na platy pedagogických pracovníků základních škol 3.080.000 Kč (1.130 Kč měsíčně na jednoho pedagogického pracovníka při současném počtu 454)

Hlasování o návrhu zastupitele Koláře.

Hlasování č. 7 - pro:11, proti:14, zdržel se: 9  
Návrh nebyl přijat.

Hlasování o původně navrženém usnesení.

Hlasování č. 8 - pro: 20, proti: 11, zdržel se: 4  
Zastupitel Drábek prohlásil, že hlasoval pro.  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0117/2020**

## **2. Střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 13 na roky 2021 - 2025**

Vypracoval: Ing. Světlá Džmuráňová, vedoucí oddělení plánu a rozpočtu  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka, starosta MČ Praha 13

Dotazy a připomínky:

Pan starosta upozornil, že výhled neobsahuje finanční prostředky z prodeje technologických celků.

Zastupitel Vaverka se dotázal na předpokládanou výši příjmů daní z nemovitostí.

Odpověděl pan Mareš, při přípravě výhledu postupujeme dle metodiky MHMP.

O navrženém usnesení bylo hlasováno.

Hlasování č. 9 - pro: 25, proti: 0, zdržel se: 10  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0118/2020**

---

## **3. Rozpočtové změny za měsíc prosinec 2019**

Vypracoval: Ing. Světlá Džmuráňová, vedoucí oddělení plánu a rozpočtu  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka, starosta MČ Prahy 13

Dotazy a připomínky:

zastupitel Kolář se dotázal k rozpočtovému opatření č. 196, na jaké akce byly přesunuty finanční prostředky.

Odpověděl pan starosta, že se jedná o neplánované akce pro veřejnost. Jejich seznam bude předán písemně.

O navrženém usnesení bylo hlasováno.

Hlasování č. 10 - pro: 24, proti: 0, zdržel se: 11  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0119/2020**

---



#### **4. Informace o výsledku zhodnocení peněžních prostředků MČ Praha 13**

Vypracoval: Ing. Jaroslav Mareš, tajemník úřadu  
Předkládá: Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky:

na dotaz zastupitele Vaverky týkající se úroků odpověděl pan Mareš.

Hlasování č. 11 - pro: 34, proti: 0, zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0120/2020**

---

#### **5. Žádost o účelovou finanční dotaci na zabezpečení kultury v Praze 13 v roce 2020**

Vypracoval: Marek Pardubický, odborný asistent, Bohdan Pardubický, asistent  
místostarosty  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka

Dotazy a připomínky:

zastupitel Hrdlička se dotázal, zda je možné transfer rozdělit po kvartálech. Odpověděl pan starosta, že KD Mlejn obdrží dotaci jednorázově, musí ji vyúčtovat v souladu se zákonem. Doplnil jej místostarosta Zeman.

Zastupitel Krejčí se dotázal, zda je možné ovlivnit dramaturgii z důvodu zkvalitnění nebo rozšíření večerního programu.

Odpověděl místostarosta Zeman, že dramaturgie je v kompetenci ředitelky KD Mlejn, podněty ke zkvalitnění programové nabídky lze zasílat prostřednictvím webu.

O navrženém usnesení bylo hlasováno.

Hlasování č. 12 - pro: 34, proti: 0, zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0121/2020**

---

## **6. Žádosti o účelové finanční dotace na rozvoj sportu a na kulturu, školství, zdravotnictví a sociální oblast**

Vypracoval: Marek Pardubický, odborný asistent, Bohdan Pardubický, asistent  
místostarosty

Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka

Dotazy a připomínky: bez rozpravy.

zastupitel Kolář uvedl, že podporují poskytování dotací žadatelům, ale požadují změnu způsobu rozdělování dotací a především kontrolu vyúčtování.

Odpověděl pan starosta, že finanční prostředky jsou ze strany HMP přidělovány městským částem podle pravidel a podmínek, jejichž parametry se v průběhu času mění. Městská část je povinna tyto podmínky plnit.

Na základě následující rozpravy nad obsahem materiálu, do které se zapojili zastupitelé Kopetzký, MS Zeman, Pastrňák, Hrdlička, Drhová, Kolář, která se týkala připomínek ke smlouvě s Czech Photo Centre, vyplynula řada podnětů. Na jejich základě navrhl pan starosta vypustit z návrhu usnesení poskytnutí dotace pro Czech Photo Centre.

Vzhledem k návrhu pana starosty bylo hlasováno pouze o přidělení dotace společnosti HC Kert Park Praha, z. s., ve výši 970 tis. Kč.

Hlasování č. 13 - pro: 29, proti: 0, zdržel se: 6

Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0122/2020**

---

## **7. Stanovení měsíčních odměn pro neuvolněné členy Zastupitelstva MČ Praha 13 podle výkonu jednotlivých funkcí**

Vypracoval: Ing. Petr Janout, vedoucí oddělení personálního a platového

Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka

Dotazy a připomínky: bez rozpravy.

Hlasování č. 14 - pro: 34, proti: 0, zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0123/2020**

---

## **8. Dodatek č. 1 k Zásadám pro poskytování cestovních náhrad členům zastupitelstva MČ Praha 13**

Vypracoval: Alena Doležalová, odborný pracovník  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. D. Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy.

Hlasování č. 15 - pro: 33, proti: 0, zdržel se: 1  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0124/2020**

---

## **9. Přenesení pravomoci ke schvalování „Zásad používání Sociálního fondu zaměstnavatele“ ze ZMČ Praha 13 na RMČ Praha 13**

Vypracoval: Ing. Petr Janout, vedoucí oddělení personálního a platového  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka

Dotazy a připomínky: bez rozpravy.

Hlasování č. 16 - pro: 33, proti: 0, zdržel se: 1  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0125/2020**

---

## **10. Personální změna ve složení výboru ZMČ Praha 13 pro Agendu 21**

Vypracoval: Jana Krákorová, odborný pracovník – sekretariát, Helena Šlitrová, vedoucí organizačně-administrativního oddělení  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky:

Zastupitelka Drhová vyjádřila nespokojenost s nedostatečným obsahem předloženého materiálu a požádala o doplňující informace o panu Danielu Sychrovi.

Zastupitelka Todlová uvedla, že navržený člen výboru pan Sychra je předseda místní organizace TOP 09 a jako podnikatele v oblasti marketinku jej navrhl do této funkce klub TOP 09. Předseda výboru pro Agendu 21 zastupitel Bobysud doplnil, že pro splnění podmínek fungování Agendy 21 musí být členem výboru i zástupce pro komerční sektor.

Do další diskuse se zapojili zastupitelé Mucala, Bobysud, Todlová, Praus. Opoziční zastupitelé vyjádřili mj. nespokojenost se způsobem činnosti místní Agendy 21. Pan starosta sdělil, že práci Agendy 21 považuje na městské části za kvalitní, mj. o tom hovoří ocenění, která MČ obdržela. Tento materiál řeší pouze personální změnu ve výboru.

Zastupitel Pastrňák navrhl ukončení diskuse.

Hlasování č. 17 - pro: 28, proti: 6, zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

Hlasování o původně navrženém usnesení.

Hlasování č. 18 - pro: 26, proti: 0, zdržel se: 9  
Návrh byl přijat.

### **USNESENÍ č. UZ 0126/2020**

---

## **11. Uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene k pozemku parc. 112/2 v k.ú. Třebonice**

Vypracoval: Libuše Všianská, oddělení majetku  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Petr Zeman, zástupce starosty

Dotazy a připomínky: bez rozpravy.

Hlasování č. 19 - pro: 35, proti: 0, zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

### **USNESENÍ č. UZ 0127/2020**

---

## **12. Uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene k pozemkům parc. č.1235/30, parc. č. 1235/132, parc. č. 2228/2 a parc. č. 2685/1, vše v k.ú. Stodůlky**

Vypracoval: Libuše Všianská, oddělení majetku  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Petr Zeman, zástupce starosty

Dotazy a připomínky: bez rozpravy.

Hlasování č. 20 - pro: 34, proti: 0, zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

### **USNESENÍ č. UZ 0128/2020**

---

**13. Uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene k pozemkům parc. č.1235/30, parc. č. 1235/132, parc. č. 2214/1, parc. č. 2228/2 a parc. č. 2685/1, vše v k.ú. Stodůlky**

Vypracoval: Libuše Všianská, oddělení majetku  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Petr Zeman, zástupce starosty

Dotazy a připomínky: bez rozpravy.

Hlasování č. 21 - pro: 34, proti: 0, zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0129/2020**

---

**14. Uzavření smlouvy o zřízení služebnosti k pozemkům parc.č. 2235/12, 2705/30 a 2705/34 v k.ú. Stodůlky**

Vypracoval: Ing. Naděžda Javorská, oddělení majetku  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Petr Zeman, zástupce starosty

Dotazy a připomínky: bez rozpravy.

Hlasování č. 22 - pro: 33, proti: 0, zdržel se: 1  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0130/2020**

---

**15. Vykoupení pozemků v k.ú. Stodůlky zastavěných stavbami a komunikacemi v majetku MČ Praha 13**

Vypracoval: Ing. Naděžda Javorská, oddělení majetku  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Petr Zeman, místostarosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy.

Hlasování č. 23 - pro: 34, proti: 0, zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0131/2020**

---

## **16. Odejmutí pozemků parc.č. 162/6, 162/267, 162/268 a 97/58, vše v k.ú. Stodůlky, ze svěřené správy městské části Praha 13**

Vypracoval: Mgr. Iva Mesterová, vedoucí oddělení majetkového  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Petr Zeman, místostarosta

Materiál uvedl místostarosta Zeman, který vysvětlil důvod odejmutí pozemků, které jsou součástí areálu Diakonie ČCE.

Dotazy a připomínky: bez rozpravy.

Hlasování č. 24 - pro: 33, proti: 0, zdržel se: 2  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0132/2020**

---

## **17. Výroční zpráva o činnosti škol a školských zařízení v působnosti správního obvodu Praha 13 za školní rok 2018/2019**

Vypracoval: RNDr. Miroslav Foltýn, odborný pracovník  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, RNDr. Marcela Plesníková, místostarostka

Dotazy a připomínky:

Zastupitel Kolář poděkoval panu Foltýnovi, pracovníkovi odboru školství, za vypracování výroční zprávy.

Hlasování č. 25 - pro: 33, proti: 0, zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0133/2020**

---

## **18. Zpráva o plnění usnesení ZMČ Praha 13**

Vypracoval: Jana Krákorová, odborný pracovník - sekretariát  
Předkládá: Ivana Todlová, předsedkyně kontrolního výboru

Dotazy a připomínky: bez rozpravy.

Hlasování č. 26 - pro: 24, proti: 0, zdržel se: 9  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0134/2020**

---

**19. Zpráva o jednání bezpečnostní rady MČ Praha 13 ohledně koronaviru**

Vypracoval: Jana Krákorová, odborný pracovník - sekretariát

Dotazy a připomínky:

Pan starosta informoval o jednání bezpečnostní rady městské části dne 10.03.2020, zejména o přijatých opatřeních na území městské části z důvodu šíření koronaviru. Opatření byla přijata na základě doporučení bezpečnostní rady státu.

Na podnět zastupitele Mucaly týkající se pomoci seniorům odpověděl zastupitel Mašek s tím, že jsou průběžně přijímána opatření tak, aby péče o seniory byla zajištěna.

Závěrem diskuse navrhl pan starosta přijmout usnesení ve znění: *Zastupitelstvo městské části bere na vědomí informaci starosty ohledně mimořádného jednání bezpečnostní rady městské části Praha 13 dne 10.3.2020.*

Hlasování č. 27 - pro: 34, proti: 0, zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0135/2020**

---

**20. Dotazy a interpelace**

Zastupitelka Drhová se dotázala, kdy se městská část vyjádří ke změně územního plánu v souvislosti se záměrem výstavby „Top Tower“ v Nových Butovicích.

Odpověděl pan starosta, že městská část nebude změnu ÚPn projednávat, dokud neobdrží projektovou dokumentaci.

**Interpelace zastupitele Kopetzkého na předsedkyni výboru pro životní prostředí paní Tichou**

Vyvezená suť na pozemku 2160/339, která byla označena za materiál na protihlukovou stěnu. Pan starosta sdělil, že pan Kopetzký obdrží od paní Tiché písemnou odpověď.

**Interpelace zastupitelky Drhové na pana starostu**

Kolik stála kampaň – billboardy a propagace v metru oznamující vítězství městské části v soutěži o společenskou odpovědnost a z jaké položky městské části byla tato propagace placena.

Bude odpovězeno písemně.

Občan městské části pan Zeman přednesl připomínky k rozpočtu městské části.

- 1) vývoj financování Domu pro seniory po 1.1.2019
- 2) kolik Kč radnice vynaložila na informační kampaň radnice „Národní cena za společenskou odpovědnost“ (velké billboardy, sociální sítě apod.)
- 3) jaký přínos se očekává z této informační kampaně?

Bude odpovězeno písemně.

## **21. Různé**

V bodě různé nebyly vzneseny žádné dotazy a připomínky.

## **Materiály k informaci**

- Zpráva o činnosti výborů Zastupitelstva městské části Praha 13 za II. pololetí 2019
- Podnět městské části Praha 13 na změnu ÚPn hl.m. Prahy (P463/2019)



**Konec jednání:** 14:00 hodin

**Zápis vyhotovil:** Organizačně-administrativní oddělení

**Ověřil:** Ivana Todlová v.r.

Michal Drábek v.r.

**Ing. David Vodrážka v. r.**  
starosta

Příloha č. 1: přijatá usnesení z 8. zasedání ZMČ č. UZ 0117/2020 – UZ 0135/2020 včetně přílohy k usnesení č. UZ 0131/2020.

Příloha č. 2: protokol o hlasování  
(uložen u originálu zápisu v organizačně-administrativním oddělení)

Příloha č. 3: prezenční listina  
(uložena u originálu zápisu v organizačně-administrativním oddělení)