



M ě s t s k á č á s t P r a h a 1 3

Zastupitelstvo městské části

Zápis

z 21. zasedání zastupitelstva MČ konaného dne 19.09.2018

od 10.00 hodin v zasedací síni radnice MČ Praha 13

Zasedání v 10:00 hodin zahájil a dále vedl pan starosta, který v úvodu uvítal všechny členy zastupitelstva, hosty a pracovníky Úřadu MČ Praha 13.

Na začátku jednání bylo přítomno 30 členů a zastupitelstvo bylo tudíž usnášeníschopné ve smyslu § 90 zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, v platném znění.

Přítomni :

dle prezenční listiny, která je uložena u originálu zápisu v organizačně-administrativním oddělení

- **Složení slibu členky Zastupitelstva MČ Praha 13 Mgr. Soni Dóžové**

Nová členka zastupitelstva Mgr. Soňa Dóžová nastoupila jako náhradnice za rezignujícího Mgr. Jakuba Lapáčka a složila slib člena zastupitelstva v souladu se zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění.

- **Ověření a potvrzení platnosti mandátu členky zastupitelstva Mgr. Soni Dóžové**

Z důvodu složení slibu Mgr. Soni Dóžové a ověření jejího mandátu bylo nutné zvolit mandátový výbor. V souladu s § 4 odst. 11 jednacího řádu pracuje mandátový výbor ve složení zvoleném na ustavujícím zasedání zastupitelstva, za rezignující či nepřítomné zastupitele byl v minulosti výbor dodatečně doplněn volbou o Pavla Jaroše jako předsedu a paní Alenu Hosnedlovou jako členku.

Složení mandátového výboru:

Pavel Jaroš – předseda

Alena Hosnedlová – členka

Jan Mathy – člen (omluvil se ze zasedání)

Michal Prošek, vedoucí OLP – tajemník výboru

Vzhledem k nepřítomnosti zastupitele J. Mathyho bylo navrženo personální doplnění výboru o zastupitele Víta Bobysuda.

Hlasování č. 1 - pro: 30 , proti: 0 , zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

Mandátový výbor na základě zápisu o výsledku voleb ze dne 12. 10. 2014 a osvědčení o zvolení ověřil mandát zastupitelstva Mgr. Soni Dóžové a potvrdil její mandát členky Zastupitelstva MČ Praha 13.

Ověřovatelé zápisu:

Ing. Michal Drábek

Aleš Mareček

Hlasování č. 2: pro: 30 , proti: 0 , zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

Návrhový výbor:

Ing. Vít Bobysud

Mgr. Antonín Krejčík

Ivana Todlová

Hlasování č. 3: pro: 29 , proti: 0 , zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

Program

- | | | |
|-----|---|-----------------|
| 1. | 1. Zánik mandátu člena Zastupitelstva MČ Praha 13 Mgr. Jakuba Lapáčka | BJ |
| | 2. Vznik mandátu nové členky Zastupitelstva MČ Praha 13 Mgr. Soni Dóžové | 0870/2018 |
| 2. | Rozbor hospodaření MČ Praha 13 za 1. pololetí 2018 a účetní závěrka MČ Praha 13 za 1. pololetí 2018 | BJ
0973/2018 |
| 3. | Rozpočtové změny za měsíc červen - srpen 2018 | BJ
0921/2018 |
| 4. | Aktualizace usnesení | BJ
0971/2018 |
| 5. | Informace o zhodnocení peněžních prostředků MČ Praha 13 | BJ
0997/2018 |
| 6. | Informace o provedených kontrolách na ÚMČ Praha 13 | BJ
0998/2018 |
| 7. | Návrh smlouvy o převodu nemovitých věcí DPS - kupní smlouva | BJ
0989/2018 |
| 8. | Žádost o finanční dotaci na zabezpečení kulturní památky kostela sv. Jakuba Staršího Praha – Stodůlky | BJ
1018/2018 |
| 9. | Udělení dotací v sociální oblasti pro rok 2018 | BJ
1014/2018 |
| 10. | Uzavření smlouvy o služebnosti inženýrské sítě k pozemkům parc. č. 160/29, parc. č. 162/56, parc. č. 162/63, parc. č. 162/190, parc. č. 172/1, parc. č. 2185/1, parc. č. 2185/2 a parc. č. 2189/1 v k.ú. Stodůlky | BJ
0974/2018 |
| 11. | Darovací smlouva na pozemek parc.č. 2278, k.ú. Stodůlky, od společnosti Skanska Reality, a.s. | BJ
1011/2018 |
| 12. | Uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene k pozemkům parc. č. 1236/28, 1236/78, 2229/2 a 2694/4 v k.ú. Stodůlky | BJ
1007/2018 |
| 13. | Fórum místní Agendy 21 - 10 priorit | BJ
1022/2018 |
| 14. | Akční plán zlepšování MA 21 pro rok 2019 | BJ
1023/2018 |
| 15. | Případy projednané v komisi škodní a pro likvidaci majetku | BJ
1012/2018 |
| 16. | Zpráva o plnění usnesení ZMČ Praha 13 | BJ
0894/2018 |

Před hlasováním o navrženém programu proběhla rozprava:

Občan MČ pan Hrdlička se dotázal, z jakého důvodu nejsou na programu jednání zařazeny body Dotazy/Interpelace a Různé.

Pan starosta odpověděl, že takovýto návrh programu zasedání zastupitelstva předkládá rada ke schválení zastupitelstvu.

Zastupitelka Hosnedlová navrhla zařadit do programu bod, který se týká Multifunkčního centra na Slunečním náměstí a svůj návrh stručně zdůvodnila.

Zastupitel Murňák navrhl zařadit na konec programu bod Různé.

Zastupitel Praus sdělil za klub TOP 09, že materiál navrhovaný zastupitelkou Hosnedlovou považují za důležitý, ale projednat by ho mělo až nové zastupitelstvo.

Občan MČ Hrdlička podpořil návrh zastupitele Murňáka na zařazení bodu Různé.

Odpověděl pan starosta, že občané se mohou vyjadřovat ke všem bodům programu, který bude zastupitelstvem schválen, jinak mohou dotazy a připomínky podávat písemně a bude jim písemně odpovězeno.

1) Hlasování o návrhu zastupitele Murňáka na zařazení bodu Různé:

Hlasování č. 4 - pro: 6, proti:3, zdržel se: 20
Návrh nebyl přijat.

2) Hlasování o návrhu zastupitelky Hosnedlové na zařazení bodu Multifunkční centrum na Slunečním nám.:

Hlasování č. 5 - pro: 5, proti: 5, zdržel se: 21
Návrh nebyl přijat.

3) Hlasování o původně navrženém programu:

Hlasování č. 6 - pro: 27, proti: 2, zdržel se: 2
Návrh byl přijat.

Jednání

- 1. Zánik mandátu člena Zastupitelstva MČ Praha 13 Mgr. Jakuba Lapáčka**
- 2. Vznik mandátu nové členky Zastupitelstva MČ Praha 13 Mgr. Soni Dóžové**

Vypracoval: Jana Krákorová, odborný pracovník – sekretariát, Helena Šlitrová, vedoucí organizačně-administrativního oddělení

Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy.

O navrženém usnesení bylo hlasováno.

Hlasování č. 7 - pro: 30, proti: 0, zdržel se: 1
Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0373/2018

2. Rozbor hospodaření MČ Praha 13 za 1. pololetí 2018 a účetní závěrka MČ Praha 13 za 1. pololetí 2018

Vypracoval: Ing. Světlá Džmuráňová, vedoucí oddělení plánu a rozpočtu, Ing. Kamila Nátrová, vedoucí oddělení zdaňované činnosti
Předkládá: Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky:

Na dotaz zastupitele J. Zemana k nízkému čerpání odboru sociální péče odpověděl MS Jaroš, že přidělené finanční prostředky budou čerpány především ve II. pololetí.

O navrženém usnesení bylo hlasováno.

Hlasování č. 8 - pro: 20, proti: 0, zdržel se: 10
Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0374/2018

3. Rozpočtové změny za měsíc červen - srpen 2018

Vypracoval: Ing. Světlá Džmuráňová, vedoucí oddělení plánu a rozpočtu
Předkládá: Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky:

zastupitel Murňák se dotázal k rozpočtovému opatření č. 120, proč jsou investovány finanční prostředky na analýzu provozně ekonomického řešení multifunkčního centra.

Odpověděl pan starosta, že existuje více variant záměru budoucího využití pozemků na Slunečním náměstí, proto MČ zadala vypracování dvou rozdílných analýz využití území. Navíc předmětné pozemky jsou dosud ve vlastnictví hl. m. Prahy a jeho dlouhodobá koncepce počítá s výstavbou vícepatrové budovy. Z těchto důvodů je snaha městské části o zakonzervování těchto pozemků v podobě, která zamezí výškové výstavbě.

Vystoupil občan MČ pan Hrdlička, který přednesl doplňující dotazy. Reagoval pan starosta.

O navrženém usnesení bylo hlasováno.

Hlasování č. 9 - pro: 18, proti: 0, zdržel se: 13
Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0375/2018

4. Aktualizace usnesení

Vypracoval: Alena Doležalová, odborný pracovník, Ing. Světlá Džmuráňová, vedoucí oddělení plánu a rozpočtu

Předkládá: Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy.

O navrženém usnesení bylo hlasováno.

Hlasování č. 10 - pro: 31, proti: 0, zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0376/2018

5. Informace o zhodnocení peněžních prostředků MČ Praha 13

Vypracoval: Ing. Jaroslav Mareš, tajemník úřadu

Předkládá: Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy.

O navrženém usnesení bylo hlasováno.

Hlasování č. 11 - pro: 30, proti: 0, zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0377/2018

6. Informace o provedených kontrolách na ÚMČ Praha 13

Vypracoval: Ing. Jaroslav Mareš, tajemník úřadu

Předkládá: Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy.

O navrženém usnesení bylo hlasováno.

Hlasování č. 12 - pro: 31, proti: 0, zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0378/2018

7. Návrh smlouvy o převodu nemovitých věcí DPS - kupní smlouva

Vypracoval: Mgr. Michal Prošek, vedoucí odboru legislativně-právního

Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky:

v úvodu projednávání podrobně pan starosta vysvětlil předložený návrh usnesení.

Zastupitel Murňák se dotázal, zda jsou zajištěny finanční prostředky na provoz domu pro seniory.

Pan starosta vysvětlil, že provozní náklady bude hradit budoucí koncesionář, nikoliv městská část. MČ získá z objektu pachtovné.

Na dotaz zastupitele J. Zemana reagoval pan starosta s tím, že dle platných zákonů je nemovitost majetkem hl. m. Prahy jakožto obce, která může svěřit majetek do správy městské části.

O navrženém usnesení bylo hlasováno.

Hlasování č. 13 - pro: 19, proti: 0, zdržel se: 12

Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0379/2018

8. Žádost o finanční dotaci na zabezpečení kulturní památky kostela sv. Jakuba Staršího Praha – Stodůlky

Vypracoval: Bohdan Pardubický, asistent místostarosty, Michala Králová, odborná asistentka

Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy.

O navrženém usnesení bylo hlasováno.

Hlasování č. 14 - pro: 30, proti: 1, zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0380/2018

9. Udělení dotací v sociální oblasti pro rok 2018

Vypracoval: Bc. Petr Syrový, vedoucí oddělení sociální prevence
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. Pavel Jaroš

Dotazy a připomínky: bez rozpravy.

O navrženém usnesení bylo hlasováno.

Hlasování č. 15 - pro: 31, proti: 0, zdržel se: 0
Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0381/2018

10. Uzavření smlouvy o služebnosti inženýrské sítě k pozemkům parc. č. 160/29, parc. č. 162/56, parc. č. 162/63, parc. č. 162/190, parc. č. 172/1, parc. č. 2185/1, parc. č. 2185/2 a parc. č. 2189/1 v k.ú. Stodůlky

Vypracoval: Jiří Straka, oddělení majetku
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Petr Zeman, místostarosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy.

O navrženém usnesení bylo hlasováno.

Hlasování č. 16 - pro: 30, proti: 0, zdržel se: 0
Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0382/2018

11. Darovací smlouva na pozemek parc.č. 2278, k.ú. Stodůlky, od společnosti Skanska Reality, a.s.

Vypracoval: Eva Ivanova, oddělení majetku
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Petr Zeman, místostarosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy.

O navrženém usnesení bylo hlasováno.

Hlasování č. 17 - pro: 30, proti: 0, zdržel se: 0
Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0383/2018

12. Uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene k pozemkům parc. č. 1236/28, 1236/78, 2229/2 a 2694/4 v k.ú. Stodůlky

Vypracoval: Věra Pindáková, oddělení majetku
Předkládá: Petr Zeman, místostarosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy.

O navrženém usnesení bylo hlasováno.

Hlasování č. 18 - pro: 31, proti: 0, zdržel se: 0
Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0384/2018

13. Fórum místní Agendy 21 - 10 priorit

Vypracoval: Ing. Dana Céová, vedoucí oddělení správy životního prostředí, Hana Zelenková, asistentka výboru ZMČ
Předkládá: Ing. Pavel Jaroš, místostarosta

Dotazy a připomínky:

zastupitel J. Zeman vnesl dotaz k prioritě č. 2 a č. 5a. Odpověděl pan starosta a MS Jaroš.

Na následující dotazy občana MČ pana Hrdličky reagovali pan starosta a MS Jaroš.

Závěrem k projednávanému bodu vystoupil se svým příspěvkem občan MČ pan Filip.

O navrženém usnesení bylo hlasováno.

Hlasování č. 19 - pro: 31, proti: 0, zdržel se: 0
Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0385/2018

14. Akční plán zlepšování MA 21 pro rok 2019

Vypracoval: Ing. Dana Céová, vedoucí oddělení správy životního prostředí, Hana Zelenková, asistentka výboru ZMČ
Předkládá: Ing. Pavel Jaroš, místostarosta

Dotazy a připomínky:

zastupitelka Hosnedlová přednesla návrh na doplnění usnesení:

Zastupitelstvo MČ P13

III. Požaduje veřejné projednání záměru multifunkčního centra, potažmo budoucí podoby dotčených pozemků u Slunečního náměstí obecně. S ohledem na význam a nevratnost plánovaných záměrů požaduje, aby veřejné projednání:

- *konalo se ve všední den, nejdříve v 17 hodin a na území Prahy 13*
- *bylo avizováno s dostatečným časovým předstihem*
- *bylo avizováno prostřednictvím všech dostupných radničních informačních kanálů, zejména tištěného zpravodaje STOP a webu MČ, a zároveň aby prostřednictvím těchto kanálů byly zveřejněny i výstupy z projednání*
- *byl pořízen a následně zveřejněn na webu MČ audiovizuální záznam z projednání*
- *byly veřejnosti dopředu zpřístupněny všechny relevantní podklady*
- *dotazy, komentáře a relevantní podněty z projednání byly vypořádány formou otevřené diskuze s občany a veřejnost byla s vypořádáním srozuměna*
- *bylo pořádáno MČ Praha 13*

IV. Požaduje, aby do doby veřejného projednání, respektive konečného rozhodnutí o budoucí podobě dotčené lokality, nebyly bez souhlasu zastupitelstva:

- *prováděny žádné zásadní změny (zejména podpisy smluv a změnové žádosti na MHMP)*
- *investovány významné finanční prostředky z rozpočtu MČ*

Pan starosta v souladu s jednacím řádem vyzval k hlasování o doplnění usnesení:

Hlasování č. 20 - pro: 9, proti: 4, zdržel se: 15

Návrh nebyl přijat.

Následovalo hlasování o původně navrženém usnesení:

Hlasování č. 21 - pro: 27, proti: 0, zdržel se: 2

Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0386/2018

15. Případy projednané v komisi škodní a pro likvidaci majetku

Vypracoval: Ing. Milada Martinovská, vedoucí oddělení rozpočtu SFP
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka

Dotazy a připomínky: bez rozpravy.

O navrženém usnesení bylo hlasováno.

Hlasování č. 22 - pro: 30, proti: 0, zdržel se: 0
Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0387/2018

16. Zpráva o plnění usnesení ZMČ Praha 13

Vypracoval: Jana Krákorová, odborný pracovník - sekretariát
Předkládá: Ing. Zeman Jan, CSc., předseda Kontrolního výboru

Dotazy a připomínky: bez rozpravy.

O navrženém usnesení bylo hlasováno.

Hlasování č. 23 - pro: 30, proti: 0, zdržel se: 0
Návrh byl přijat.

USNESENÍ č. UZ 0388/2018

Materiály k informaci

- Zpráva o činnosti výborů Zastupitelstva MČ Praha 13 za I. pololetí 2018

Konec jednání: 11:00 hodin

Zápis vyhotovil: Organizačně-administrativní oddělení

Ověřil: Ing. Michal Drábek v. r.

Aleš Mareček v. r.

Ing. David Vodrážka v. r.
starosta

Příloha č. 1: přijatá usnesení z 21. zasedání ZMČ č. UZ 0373/2018 – UZ 0388/2018

Příloha č. 2: protokol o hlasování
(uložen u originálu zápisu v organizačně-administrativním oddělení)

Příloha č. 3: prezenční listina
(uložena u originálu zápisu v organizačně-administrativním oddělení)